DEMANDE D'ANNULATION D'INSCRIPTION
(AVANT les CONGES DE NOEL DE L'ANNEE EN COURS)

Année universitaire 20__ __ / 20__ __

N° étudiant |___|___|___|___|___|___|___|___| figurant sur votre carte d'étudiant ou vos relevés de notes

NOM DE NAISSANCE : ……..

NOM D'USAGE : ……

Prénom : ……

ETUDIANT INSCRIT EN (BUT ou Licence professionnelle) : ……

Courriel : ……

DOCUMENTS A JOINDRE IMPERATIVEMENT :

- Carte d'étudiant multiservices
- Demande de remboursement le cas échéant

Je sollicite, par la présente demande, l'annulation de mon inscription administrative.
J'ai été informé(e) qu'une demande d'annulation :

- Entraine l'annulation de votre inscription administrative dans la base étudiant.
- Entraine la perte des droits afférents au statut d'étudiant de l'Université de Toulon (cours, examens, bibliothèque, services de l'université et du CROUS...).
- Est définitive pour l'année universitaire en cours.
- Permet le remboursement des frais d'inscription (hors CVEC) s'ils ont été payés et à condition que le dossier complet de demande de remboursement soit transmis au service scolarité de l'IUT au plus tard le 31 octobre de l'année en cours.

Date et signature de l'étudiant(e), et tuteurs légaux si mineur(e), précédé de la mention manuscrite « Lu et approuvé » :

Ce document peut justifier de l'annulation auprès des organismes demandeurs.

Cadre réservé à l'administration	
Date de dépôt à l'IUT :	Date de l'annulation :

I.U.T.- INSTITUT UNIVERSITAIRE DE TECHNOLOGIE Service de Scolarité - Bâtiment A – Campus de La Garde 83130 LA GARDE **Adresse mail :scolarite.iut@univ-tln.fr**	**Adresse postale :** Université de Toulon I.U.T – Service de Scolarité - Bâtiment A CS 60584 83041 TOULON CEDEX 9